**Voorbeeldbrief ingebrekestelling Fakiri & van Beuningen advocaten**

**Dit document is enkel als voorbeeld bedoeld. U dient dit document aan uw eigen situatie aan te passen. Indien u van deze voorbeeldbrief gebruik maakt, dan doet u dat voor eigen rekening en risico. Fakiri & van Beuningen advocaten erkennen geen aansprakelijkheid voor het gebruik van deze voorbeeldbrief.**

**AANGETEKEND OF PER E-MAIL VERZENDEN. KOPIE BEWAREN.**

**Aan**

naam

adres

postcode en plaats

woonplaats, datum

**Onderwerp: ingebrekestelling**

Geachte heer, mevrouw,

Op (datum) hebben wij een overeenkomst afgesloten, echter u hebt nagelaten (situatie) na te komen.

Ik heb u meerdere malen verzocht het bovengenoemde na te komen, hierop heb ik geen reactie van u mogen ontvangen. Ik verzoek u alsnog binnen 14 dagen na dagtekening van deze brief (Uiteenzetten wat er nagekomen moet worden).

Bij het uitblijven van een reactie binnen de gestelde termijn, stel ik u in verzuim en stel ik u aansprakelijk voor alle geleden schade.

Vooralsnog hoop ik dat het niet zover hoeft te komen.

In afwachting van uw reactie verblijf ik,

Hoogachtend,

naam en handtekening

**Let op! Stuur de brief altijd per aangetekende post of per e-mail en bewaar een kopie van de brief voor eigen administratie. Indien binnen de gestelde termijn niet wordt nagekomen, wendt u zich dan tot ons.**